*Załącznik nr 1 do zarządzenia nr 35/2020*

 *Dyrektora SP2 z dnia 31.08.2020r*.

REGULAMIN ŚWIETLICY SZKOŁY PODSTAWOWEJ NR2 im. MARII KONOPNICKIEJ W CZELADZI

**I podstawa prawna**

1. Art. 105ustawy z dnia 14 grudnia 2016r. – Prawo Oświatowe(t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 910 i 1378) .
2. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31grudnia 2002r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (załącznik do obwieszczenia MEN t.j. Dz.U. z dnia 1 lipca 2020r., poz.1166)

**II Postanowienia wstępne**

**§ 1**

1. Świetlica jest integralną częścią szkoły – w swojej programowej działalności realizuje cele i zadania szkoły, ze szczególnym uwzględnieniem treści i działań wychowawczo – opiekuńczych przyjętych w szkolnym programie wychowawczo- profilaktycznym szkoły. 2. W świetlicy zadania realizowane są według rocznego planu świetlicy w oparciu o roczny plan pracy szkoły.
 3. Sposób funkcjonowania świetlicy szkolnej określa regulamin świetlicy, który jest załącznikiem do Statutu szkoły.

**III Cele i zadania świetlicy**

**§ 1**

1. Głównym celem świetlicy jest:

a. zapewnienie zorganizowanej opieki wychowawczej przed i po zakończeniu obowiązujących zajęciach edukacyjnych,

b. tworzenie warunków do nauki własnej i pomocy w nauce, c. rozwijanie zainteresowań, zamiłowań i uzdolnień wychowanków

2. Do podstawowych zadań świetlicy należy:

a. zapewnienie opieki wychowankom przed i po zajęciach lekcyjnych, b. pomoc w odrabianiu lekcji, c. organizowanie gier i zabaw ruchowych, d. organizowanie zajęć rozwijających zainteresowania i uzdolnienia uczniów,

e. współpraca z wychowawcami klas w zakresie zadań opiekuńczych i wychowawczych szkoły wynikających z jej programu wychowawczego oraz rocznych planów pracy, f. przestrzeganie zasad kultury zdrowotnej, kształcenia nawyków higieny oraz dbałości o zachowanie zdrowia,

g. stworzenie warunków do uczestnictwa w kulturze, organizowanie kulturalnej rozrywki oraz kształtowanie nawyków kultury życia codziennego,

 h. rozwijanie samodzielności oraz społecznej aktywności.

**IV Zasady zapisywania do świetlicy szkolnej**

 **§1**

1. W trosce o bezpieczeństwo uczniów z opieki świetlicy szkolnej mogą korzystać uczniowie klas I –III rodziców obojga pracujących, co jest potwierdzone zaświadczeniem o zatrudnieniu, dołączonym do karty zgłoszenia.

2. Do świetlicy może uczęszczać uczeń bez objawów chorobowych sugerujących infekcję dróg oddechowych oraz gdy domownicy nie przebywają na kwarantannie lub w izolacji w warunkach domowych.

3. Zgłoszenia dziecka do świetlicy odbywa się poprzez złożenie u wychowawcy klasy lub wychowawcy świetlicy kompletnie wypełnionej karty zgłoszeń przez rodziców/ prawnych opiekunów dziecka – „ Karty zgłoszeń do świetlicy”.

4.Dziecko może przebywać w świetlicy od momentu złożenia przez rodzica / prawnego opiekuna dziecka „Karty zgłoszenia dziecka do świetlicy”.

5. Karty zgłoszeń są do pobrania w sekretariacie szkoły lub w świetlicy.

6. Karty zgłoszeń należy składać corocznie, niezależnie od faktu uczęszczania dziecka do świetlicy w poprzednim roku szkolnym.7. Rezygnację z objęcia dziecka opieką świetlicy rodzic zobowiązany jest do przedłożenia na piśmie wychowawcy świetlicy.
8. Rodzic/prawny opiekun zobowiązany jest do poinformowania wychowawcy świetlicy o sposobie szybkiego nawiązania z nim kontaktu.

**V Funkcjonowanie świetlicy szkolnej**

 **§1**

1. Nadzór nad świetlicą sprawuje dyrektor szkoły.

2. Świetlica szkolna czynna jest we wszystkie dni nauki szkolnej od godz.600 do 17.00 Opieka świetlicowa sprawowana jest w dniach , w których odbywają się zajęcia edukacyjne, a także w wyznaczone dni wolne od zajęć dydaktycznych, zgodnie z kalendarzem roku szkolnego.
3. Świetlica realizuje swoje zadania zgodnie z opracowanym rocznym planem pracy świetlicy.4. Zajęcia programowe prowadzone są w grupach wychowawczych. Liczba uczniów w grupie podczas zajęć nie może przekroczyć 25 osób.

5. Zgodnie z przyjętym reżimem sanitarnym zajęcia w grupach odbywają się w wyznaczonych do tego salach.

6. W związku z przyjętym reżimem sanitarnym uczeń posiada własne przybory, które w czasie zajęć mogą znajdować się na stoliku ucznia, w tornistrze. Uczniowie nie powinni wymieniać się przyborami szkolnymi między sobą.

7. Zabrania się wnoszenia przez dziecko na teren placówki niepotrzebnych przedmiotów lub zabawek.

8.Zobowiązuje się rodziców do przeprowadzenia z dzieckiem pogadanki na temat przestrzegania podstawowych zasad higieny w związku z COVID-19.

9. W świetlicy prowadzone są zajęcia: muzyczne, plastyczne, z zakresu żywego słowa, gry i zabawy sportowe, zabawy integracyjne oraz inne zgodne z potrzebami i zainteresowaniamiuczniów.
10. Odpowiedzialność nauczyciela wychowawcy świetlicy za ucznia rozpoczyna się z chwilą przyjścia dziecka do świetlicy i zgłoszenia tego faktu nauczycielowi świetlicy, aż do opuszczenia świetlicy.

11. Uczniowie klas II i III na swoje zajęcia udają się samodzielnie o godz. 800.

12. Uczniowie klasy pierwszej są odbierani ze świetlicy przez wychowawcę klasy lub nauczyciela rozpoczynającego pierwszą lekcję w danej klasie.

13. Wychowawca klasy lub nauczyciel kończący lekcje jest odpowiedzialny za odprowadzenie ucznia do świetlicy szkolnej lub sali przeznaczonej na zajęcia świetlicowe.

14. Dzieci uczęszczające na zajęcia dodatkowe ( zdw, koła zainteresowań, zajęciaspecjalistyczne) są odbierane i przyprowadzane po zajęciach do świetlicy przez nauczyciela prowadzącego zajęcia dodatkowe.

15. Uczniowie korzystają z obiadu na stołówce szkolnej zgodnie z opracowanym harmonogramem.
16. Uczniowie odbierani są przez rodziców / prawnych opiekunów lub upoważnione osoby zapisane w „ Karcie zgłoszenia do świetlicy”.
17. Uczniów odbieranych ze świetlicy przyprowadza wyznaczony pracownik obsługi po uprzednim sprawdzeniu dokumentów. Rodzic na teren placówki nie wchodzi.

18. Odbiór dziecka ze świetlicy szkolnej lub samodzielne wyjście musi zostać odnotowane na karcie obecności, która znajduje się przy wejściu głównym.

19. Forma telefoniczna wypuszczenia ucznia ze świetlicy nie będzie respektowana.

20. Świetlica wymaga pisemnych upoważnień w przypadku: a. samodzielnych wyjść ucznia do domu, b. odebrania ucznia przez inne osoby niż rodzic / prawny opiekun zgoda wypisana w zeszycie informacyjnym z konkretną datą.

21. Wszelkie zmiany dotyczące opuszczenia ucznia z świetlicy muszą być przekazane do wychowawcy świetlicy na datowanym i podpisanym przez rodziców / prawnych opiekunów piśmie

22. Za rzeczy zniszczone przez dziecko odpowiada rodzic/prawny opiekun .

23. Za rzeczy wartościowe przyniesione przez dzieci, świetlica nie ponosi odpowiedzialności.

24. Rodzice są zobowiązani do przestrzegania godzin pracy świetlicy szkolnej i punktualnego odbierania ucznia po skończonych zajęciach.

**VI Prawa i obowiązki ucznia w świetlicy**

 **§1**

1. Uczeń przebywającej w świetlicy szkolnej ma prawo do:

a. zorganizowanej opieki wychowawczej,

b. życzliwego traktowania,

c. poszanowania godności osobistej, d. uczestnictwa w grach i zabawach organizowanych przez wychowawców,

 e. zgłoszenie własnych propozycji zabaw, f. korzystanie z wyposażenia świetlicy, g. pomocy przy odrabianiu lekcji, h. ochrony przed przemocą.

2.Uczeń jest zobowiązany do:

a. przychodzenia do świetlicy zaraz po zakończeniu zajęć dydaktycznych i zgłoszeniu swojej obecności wychowawcy,

 b. przestrzegania regulaminu świetlicy,

c. przestrzegania zasad i norm obowiązujących w szkole i w świetlicy,

d. kulturalnego zachowania wobec kolegów, nauczycieli i innych pracowników szkoły, e. pomagania młodszym kolegom,

f. dbania o ład i porządek,czystość, higienę,
g. dbania o bezpieczeństwo własne i kolegów, h. stosowania się do poleceń wychowawców, i. aktywnego uczestnictwa w zajęciach, j. informowania nauczyciela o złym samopoczuciu czy nieszczęśliwym wypadku ( otarcia, stłuczenia) czy sytuacjach konfliktowych,
 k. zgłaszania każdego wyjścia poza teren świetlicy/sali.

**VIII Współpraca z rodzicami**

**§1**

1. Zadaniem świetlicy jest rozwijanie dialogu, partnerstwa i współdziałania nauczycieli z rodzicami,

2. Wspólnym celem działań rodziców i wychowawców świetlicy jest wychowanie, edukowanie i opieka nad dziećmi,
3. Wychowawcy świetlicy zobowiązani są do informowania rodzica o sukcesach i problemach dziecka.

**IX Obowiązki wychowawcy świetlicy**

 **§1**

1. Wychowawca świetlicy na początku roku szkolnego zapoznaje uczniów z Regulaminem świetlicy.

2. Nauczyciel świetlicy odpowiedzialny jest za bezpieczeństwo uczniów od chwili ich zgłoszenia do świetlicy do rozpoczęcia zajęć lekcyjnych oraz od chwili zakończenia zajęć lekcyjnych do przekazania ich rodzicom lub osobom upoważnionym.

 3. Nauczyciel świetlicy prowadzi zajęcia programowe i inne wynikające z rocznego planu pracy opiekuńczo – wychowawczej.
4. Wychowawca świetlicy prowadzi dziennik zajęć wychowawczych. Zobowiązany jest do systematycznego prowadzenia dokumentacji.
 5. Nauczyciel świetlicy informuje wychowawców poszczególnych klas o funkcjonowaniu dziecka podczas zajęć świetlicowych. Informacje te uwzględniane są przy ustaleniu oceny zachowania.

6. Wychowawca świetlicy aktywnie pełni dyżur w stołówce szkolnej. Nadzoruje wyznaczone reżimem sanitarnym zasady ( 2 osoby przy stoliku, 1, 5m. odległości podczas wydawania i odbioru naczyń).

**X Dokumenty pracy świetlicy**

 **§1**

1. Dziennik zajęć świetlicowych.

2. Roczny plan pracy świetlicy.

3. Sprawozdania z działalności świetlicy półroczne i roczne. 4. Regulamin świetlicy szkolnej. 5. Karty zgłoszeń dzieci do świetlicy szkolnej.

**XI Postanowienia końcowe**

 **§1**

1. Regulamin świetlicy jest dostępny u nauczycieli świetlicy , dyrektora szkoły, w bibliotece i na stronie internetowej szkoły.
2. Regulamin świetlicy zostaje przyjęty do realizacji zarządzeniem dyrektora szkoły.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszym regulaminem decyzje wiążące podejmuje dyrektor szkoły.